

**Základní škola a Mateřská škola T.G.Masaryka, Bílovec, Ostravská 658/28,
příspěvková organizace**

PROVOZNÍ ŘÁD MŠ Wolkerova Bílovec

I. Údaje o zařízení

Název školy : Základní škola a Mateřská škola T.G.Masaryka Bílovec,
Ostravská 658/28, příspěvková organizace
Sídlo organizace : Bílovec, Ostravská 28 č.p.658,PSČ 743 01
Telefon : 739310481
IČO : 00848301
Ředitel : Mgr. Kubíček Lukáš
Ved. učitelka : Mgr. Hodovská Blanka
Zřizovatel : Město Bílovec

II. Popis zařízení

Typ školy : celodenní s pravidelným provozem
Kapacita MŠ : 84 dětí
Provozní doba : 6.00 – 16.30 hod.
Počet tříd : 3 – heterogenní po max. 28 dětech

III. Režimové požadavky

Režim dne je stanoven pro všechny třídy rámcově, lze jej pružně přizpůsobovat aktuálním potřebám dětí. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí. V případě potřeby mají možnost se uchýlit do klidného koutku a neúčastnit se společných činností. Spojování tříd je omezeno na nezbytnou míru, a to vždy ráno při scházení se a odpoledne při rozchodu dětí. Školní budova je zabezpečena videotelefony se zabezpečovacím zařízením dveří. Rodiče či návštěvníci MŠ si označeným zvonkem příslušné třídy nebo kanceláře zvoní na určené oddělení. Po převlečení dítěte v šatně jej osobně předají učitelce do třídy. Obdobný postup je i při vyzvedávání dětí. Učitelka dítě předá osobně pověřené osobě.

Provoz tříd

1. třída „Berušky“	provoz 6. 00 - 15. 30 hodin 6.00 – 6.45 hodin scházení dětí celé MŠ od 15.30 hodin převedení dětí na třídu „Sluníčka“
2. třída „Štěňátka“	provoz 6.45 – 16.00 hodin od 16.00 hodin převedení dětí na třídu „Sluníčka“
3. třída „Sluníčka“	provoz 6.45 – 16.30 hodin od 16.00 hodin rozcházení dětí celé MŠ

Organizace dne

6.00 - 8.45	scházení dětí, hry a činnosti spontánní, nepřímo řízené činnosti, cvičení, společná činnost- kruh
8.45 - 9.15	hygiena, svačina
9.15 - 9.45	didakticky cílené činnosti, řízené činnosti, nepřímo řízené
9.45 - 11.35	pobyt venku
11.35 - 12.20	hygiena, oběd
12.20 - 14.00	hygiena, odpočinek, klidové aktivity pro děti se sníženou potřebou spánku
14.00 - 14.30	hygiena, svačina
14.30 – 16.30	rozcházení dětí, hry, individuální činnosti

Nástup dětí

Podle potřeb rodičů, nejlépe do 8.00 hodiny, pozdější příchody hlásit předem, povinná předškolní docházka –viz školní řád. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat učitelce. Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Rodiče jsou s tímto adaptačním režimem seznámeni již na třídních schůzkách před nástupem do MŠ. Je uplatňován v měsíci září a opakován vždy při příchodu nového dítěte během školního roku.

Vyzvedávání dětí

Po obědě od 12:00 do 12:30 hodin a po odpolední svačině od 14:15 hodin.

Hra

Spontánní hra se prolíná celým dnem, ve vyváženém poměru se střídá s činnostmi řízenými. Didakticky cílené činnosti dětí probíhají formou individuální, skupinové nebo frontální práce učitelek s dětmi.

Vše se ohledem na individuální potřeby a zájem dětí.

Hračky a didaktické pomůcky

Odpovídají věkové hranici vhodnosti použití 3-7 let. Hračky pro děti do 3 let jsou v každé třídě uloženy na vyhrazeném místě. Hračky jsou udržovány v čistotě a pravidelně omývány desinfekčním prostředkem. Viz. pracovní náplň uklízečky.

Pohybové aktivity

Realizují se denně - zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) průběžné pohybové chvílky a hudebně-pohybové činnosti, 1x týdně cvičení v tělocvičně, denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku.

Pobyt venku

Probíhá zpravidla 2 hodiny denně (dle počasí) dopoledne i odpoledne po odpočinku do odchodu domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven, pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod – 10 st., při silném větru, při dešti a při inverzi - sledováno na webu ČHMÚ. V případě horkých letních dnů jsou činnosti organizovány na stinných místech a spíše v ranních hodinách. Spontánní i řízené činnosti vždy i s pozorovacím cílem a pohybovou aktivitou. Nejvíce se využívá školní zahrada, podle počasí vycházky.

Odpočinek, spánek

Vychází se z individuálních potřeb dětí, odpočívají všechny děti při čtení pohádek přibližně 30 minut, poté děti s nižší potřebou spánku vstávají, učitelky jim nabízejí náhradní aktivity - klidné hry. K odpolednímu odpočinku slouží molitanová lehátka rozložená v hernách. Lehátka jsou označena značkou a uložena v přihrádkách a v boxech k tomuto určených. Přípravu a úklid lehátek zvládá většina dětí samostatně, ostatním pomáhají provozní pracovnice, nebo paní učitelky. Lehátka jsou pravidelně vytahována a uklížena do přihrádek označených značkami po dostatečném vyvětrání, pyžama taktéž.

Strava

Dětem je vydána strava bezprostředně po její přípravě. Strava je připravovaná ve vlastní školní kuchyni, svačiny se podávají v době od 8.45 do 9.15 hod., odpoledne od 14.00 do 14.30 hod. – děti se obsluhují samy, po svačině odnáší použité nádobí na místo k tomu určeném. Obědy se vydávají od 11.35 do 12.20 hod., děti si samy připravují talíře a příbory, pití, polévku nalévá kuchařka a připravuje také na talíře hlavní jídlo, které si děti odnášejí ke stolu samy, při obědě používají příbory, po obědě si po sobě nádobí samy odnášejí na servírovací vozík. Při manipulaci je vždy kuchařka a používá jednorázové rukavice. Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhají dle potřeby učitelky.

Pitný režim

Děti mají celý den k dispozici v každé třídě v konvicích tekutiny, které si mohou samy nalévat, učitelky vedou děti k pití, konvice doplňuje provozní personál vždy podle potřeby, nápoje se obměňují – ovocné, zelené čaje, ovocné šťávy, vitamínové nápoje, minerálky, voda. V letním období je mimořádný pitný režim na školní zahradě.

Otužování

Probíhá pravidelným větráním tříd, leháren, tělocvičny, dostatečným pobytem venku, cvičení při otevřených oknech, kontrola vhodného oblečení dětí v mateřské škole i mimo školu, předplaveckým výcvikem. Učitelky dbají na přiměřené oblékání dětí při pobytu venku.

IV. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu, osvětlení

Způsob a intenzita větrání a vytápění

Pravidelné větrání tříd otevřením oken dokořán po dobu několika minut. Nejméně však třikrát až čtyřikrát denně zcela otevřenými okny.

Teplota vzduchu je kontrolována průběžně učitelkami. Ve třídách jsou umístěny nástěnné teploměry. Je dodržována teplota 20 - 22 °C.

Osvětlení

V prostorách určených k trvalé činnosti dětí je zajištěno vyhovující denní i umělé osvětlení.

Ochrana před oslněním a narušením zrakové pohody

Je zajišťována žaluziemi s regulací denního osvětlení. Třídy a prostory školy jsou barevně upraveny tak, aby předcházely oslnění odrazem.

Televizní obrazovky a další digitální zařízení

Při využívání digitální techniky je zajištěna optimální vzdálenost od obrazovky a podmínky zrakové pohody.

V. Zásobování pitnou vodou

Zdroj

Veřejný vodovod.

VI. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Prádlo

Výměna lůžkovin – 1x 21 dní, v případě potřeby ihned, výměna ručníků - 1x týdně, v případě potřeby ihned. Mateřská škola má vlastní prádelnu, jejíž vybavení zabezpečuje praní prádla v řádné kvalitě, podlaha prádelny je protiskluzná, spádová ke vpusti, stěny mají omyvatelný povrch do výšky 180 cm (obklady), v prádelně je vhodné osvětlení podle normových hodnot, je zajištěné dostatečné větrání místností, praní prádla provádějí uklízečky jednotlivých oddělení, použité prádlo je ukládáno ve skladech pro použité prádlo nebo ve sběrných koších a kontejnerech k tomu určených, čisté prádlo se skladuje v centrálním skladu a v uzavíratelných skříních, podlaha i stěny jsou omyvatelné a dezinfikovatelné, ručníky jsou uloženy na jednotlivých odděleních v čistých uzavíratelných a pravidelně dezinfikovaných skříních. Vyprané a usušené prádlo se zde i vyžehlí. V pátek si vždy děti berou svá pyžama domů a každý rodič sám zajišťuje jejich vyprání.

VII. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Způsob a četnost úklidu a čištění

Denní úklid

- a) setření navlhko: všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem
- b) za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdenní, celkový:

- a) jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů,
- b) čtyřikrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy

Způsob a četnost desinsekce a deratizace

V kompetenci zřizovatele mateřské školy.

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Odpadky jsou ukládány do uzavíratelných nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Odpad je tříděn a denně vynášen do k tomu určených kontejnerů.

Údržba školní zahrady

Travnatá plocha zahrady je minimálně 4 x ročně sečena. Sečení zajišťuje vedoucí učitelka školy, pravidelně co dva roky se vyměňuje písek ve všech pískovištích, který se v průběhu roku přehazuje a vrší, celý prostor zahrady je oplocen, po ukončení provozu se zahrada uzamyká. Za čistotu a údržbu školní zahrady zodpovídá školnice, nutné opravy hlásí školníkovi a vedoucí učitelce. Herní prvky podléhají pravidelným revizím.

VII. Další požadavky

Výchova ke zdravému životnímu stylu

V rámci podpory zdraví a prevence nemocí využíváme Minimální preventivní program. Je zařazován v rámci tematických celků formou krátkých činností motivovaných pohádkami a povídkami.

Školní řád

Školní řád mateřské školy

Evidence a registrace úrazů

Probíhá zápisem v Knize úrazů nejpozději do 24hodin od okamžiku, kdy se škola nebo školské zařízení o úrazu dozví.

Lékárnička první pomoci, seznam telefon. čísel, podmínky pro poskytnutí lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocnění

Lékárničky jsou umístěny v kuchyni, třídě Berušky, 1.patře sborovna.

Seznam telefonních čísel viz. Traumatologický plán umístěný na několika místech na chodbách mateřské školy.

Podle závažnosti úrazu a s ohledem na věk zraněného žáka, případně další okolnosti, zajistí škola jeho doprovod do zdravotnického zařízení a zpět. O události a provedených opatřeních informuje neprodleně zákonného zástupce žáka. Doprovodem je pouze zletilá osoba, osoba plně způsobilá k právním úkonům a v pracovněprávním vztahu ke škole.

Opatření k zajištění první pomoci provede škola i při školních akcích konaných mimo školu.

VIII. Jiné

Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

Viz. Operativní karta MŠ Wolkerova, která je umístěna na chodbě u vstupu do MŠ.

Viz. dokument Zajištění bezpečnosti ochrany zdraví MŠ

V Bílovci dne 3.1.2023

Mgr. Blanka Hodovská
Vedoucí učitelka MŠ